

LAPORAN

PENGENDALIAN DAN EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA PEMBANGUNAN (LAPORAN PP 39) TRIWULAN IV TAHUN 2025 BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN



KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, Balai Diklat Industri Medan dapat menyelesaikan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Laporan PP 39) Triwulan IV Tahun 2025 sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan.

Pengendalian pelaksanaan rencana pembangunan dimaksudkan untuk menjamin tercapainya tujuan dan sasaran pembangunan yang telah ditetapkan, dimana tahapan perencanaan pembangunan tersebut meliputi kegiatan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan yang merupakan bagian dari kegiatan perencanaan pembangunan yang secara sistematis mengumpulkan dan menganalisis data dan informasi untuk menilai pencapaian sasaran, tujuan dan kinerja pembangunan.

Diharapkan laporan ini dapat bermanfaat sebagai dokumen akuntabilitas kinerja pelaksanaan tugas Balai Diklat Industri Medan dan sebagai informasi tentang capaian hasil program/kegiatan yang ditargetkan dan permasalahan yang dihadapi untuk dapat digunakan sebagai acuan dalam menyusun perencanaan yang lebih baik di masa yang akan datang.

Kami menyadari bahwa data yang disajikan dalam laporan ini belum sempurna, oleh karena itu diharapkan saran dan kritik untuk kemajuan bersama dan perbaikan di masa yang akan datang. Kepada semua pihak yang membantu dalam penyusunan laporan ini, diucapkan terima kasih.

Medan, 06 Januari 2026

Kepala Balai Diklat Industri Medan



Chairil Almy, ST, M.Si, Ph.D

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
DAFTAR TABEL	4
DAFTAR GAMBAR	4
BAB I PENDAHULUAN	5
1.1 Tugas Pokok dan Fungsi	5
1.2 Latar Belakang Kegiatan / Program	6
1.3 Struktur Organisasi	8
1.4 Budaya Kerja	9
BAB II RENCANA KEGIATAN	10
2.1 Program/Rencana Kegiatan Tahun Anggaran 2025	10
2.2 Sasaran Strategis	12
2.3 Indikator Kinerja	14
2.4 Penetapan Kinerja	14
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	16
3.1 Hasil Yang Dicapai	16
3.2 Analisis Capaian Realisasi Anggaran	20
3.3 Hasil Monitoring Rencana Aksi	21
3.4 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan	25
3.5 Langkah Tindak Lanjut	25
BAB IV PENUTUP	26
LAMPIRAN	27

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Rincian Output, Sub Output dan Komponen Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025.....	10
Tabel 2.2 Sasaran dan Indikator Kinerja Utama Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025-2029.....	14
Tabel 2.3 Perjanjian Kinerja Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025	15
Tabel 3.1 Data Capaian Sasaran Strategis Balai Diklat Industri Medan Per Rincian Indikator Kinerja Triwulan IV Tahun 2025.....	16
Tabel 3.2 Daftar Tenant Binaan Inkubator Bisnis BDi Medan Tahun 2025.....	19
Tabel 3.3 Realisasi Keuangan dan Indikator Keluaran Per Output Kegiatan Triwulan IV Tahun 2025.....	21
Tabel 3.4 Hasil Monitoring Rencana Aksi Triwulan IV Tahun 2025.....	21

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Balai Diklat Industri Medan.....	8
---	---

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Nilai SAKIP Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025.....	27
Lampiran 2. Nilai Laporan Keuangan Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025.....	28
Lampiran 3. Nilai IKPA Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025.....	29
Lampiran 4. Nilai IPASN Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025.....	30
Lampiran 5. MOU Tenant Inkubis BDI Medan Tahun 2025.....	31
Lampiran 6. Nilai TKDN BDI Medan Trw IV Tahun 2025.....	33
Lampiran 7. Nilai Survei Kepuasan Masyarakat BDI Medan Trw IV Tahun 2025.....	34
Lampiran 8. Nilai Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Tahun 2025.....	35
Lampiran 9. Nilai Hasil Pengawasan Terhadap Kearsipan BDI Medan Tahun 2025.....	36
Lampiran 10. Nilai Tindak Lanjut Hasil Pengawasan Internal BDI Medan Tahun 2025.....	37
Lampiran 11. Rekapitulasi Realisasi Diklat dan Penempatan BDI Medan Tahun 2025	38
Lampiran 12. eMonev BAPENAS Balai Diklat Industri Medan Trw IV Tahun 2025.....	39

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Tugas Pokok dan Fungsi

Balai Diklat Industri Medan merupakan salah satu satuan kerja dibawah Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri Kementerian Perindustrian yang mengemban tugas untuk menghasilkan SDM industri yang kompeten melalui pelaksanaan kegiatan Peningkatan Kualitas SDM Industri.

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, Balai Diklat Industri Medan mempunyai tugas pokok dan fungsi sebagai berikut :

1. Tugas Pokok

Tugas pokok Balai Diklat Industri Medan adalah melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia industri. Lebih lanjut, dalam keputusan Kepala Pusdiklat Industri disebutkan bahwa Balai Diklat Industri Medan memiliki fokus spesialisasi pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia industri meliputi sawit dan karet beserta turunannya.

2. Fungsi

Adapun fungsi Balai Diklat Industri Medan sebaga berikut :

- a. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia aparatur;
- b. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi tenaga kerja industri dan wirausaha industri yang berbasis spesialisasi dan kompetensi;
- c. Pelaksanaan uji kompetensi, sertifikasi, dan penempatan tenaga kerja industri;
- d. Penyelenggaraan pengembangan kompetensi kewirausahaan industri;
- e. Pelaksanaan identifikasi kompetensi sumber daya manusia yang dibutuhkan dunia usaha industri;
- f. Pelaksanaan pengembangan program pendidikan dan pelatihan industri; Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga; dan

- g. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

Dengan optimalisasi pelaksanaan fungsi tersebut, diharapkan penyelenggaraan tugas-tugas Balai Diklat Industri Medan dalam pengaturan, pembinaan, pengelolaan, pengawasan dan pelaporan pembangunan bidang perindustrian terlaksana dengan baik sesuai dengan sasaran dan target yang telah ditetapkan.

1.2 Latar Belakang Kegiatan/Program

Pelaksanaan Kegiatan/Program Balai Diklat Industri Medan dilatarbelakangi oleh kebijakan Kementerian Perindustrian sebagaimana tertuang dalam Peraturan Menteri Perindustrian Nomor: Nomor 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, dimana Balai Diklat Industri Medan mempunyai tugas melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi sumber daya manusia industri. Dalam melaksanakan tugas tersebut, Balai Diklat Industri Medan fokus pada spesialisasi pendidikan dan pelatihan bidang industri kimia dasar dan pangan dengan spesialisasi prioritas kimia dan *oleo chemical* serta spesialisasi penunjang industri berbasis pangan dan produk karet.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsi tersebut Balai Diklat Industri Medan merumuskan Visi "**Sebagai *Center of Excellences* penyiapan Sumber Daya Manusia Industri Kompeten.**" dengan Misi sebagai berikut :

1. Mengembangkan ruang lingkup dan spesialisasi jenis pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan industri;
2. Membangun program dan modul pelatihan berbasis kompetensi;
3. Menyelenggarakan Pelatihan berbasis kompetensi (*skilling, up-skilling, dan re-skilling*) tenaga kerja industri dengan sistem 3 in 1;
4. Mengembangkan skema dan uji kompetensi LSP;
5. Mengembangkan sertifikasi kompetensi internasional;
6. Membangun dan mengembangkan sinergi serta menumbuhkan wirausaha industri melalui penyelenggaraan inkubator bisnis;
7. Membangun dan mengembangkan *smart training facility*; dan
8. Menyelenggarakan pelatihan bagi ASN Pembina Industri atas penugasan dari BPSDMI.

Sesuai dengan Rencana Strategis BDI Medan Tahun 2025-2029, Balai Diklat Industri Medan telah menetapkan tujuan yaitu **“Meningkatkan Peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional untuk mewujudkan Indonesia sebagai Negara Industri Tangguh”**.

Guna mencapai sasaran dan tujuan tersebut, Balai Diklat Industri Medan telah menetapkan strategi sebagai berikut:

1. Mengembangkan ruang lingkup dan spesialisasi jenis pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan industri.
2. Mengumpulkan data dan informasi dari perusahaan dan seluruh stakeholder terkait (Asosiasi, Komunitas Industri, Kementerian dan Lembaga, Pemerintah Pusat dan Daerah) dalam sektor bidang industri kimia dasar dan pangan.
3. Menangkap kebutuhan industri melalui instrumen survei dan kuesioner sesuai data dan informasi yang terkumpul.
4. Menentukan paket pelatihan.
5. Menyusun silabi yang standar dan sesuai kebutuhan pelatihan.
6. Sosialisasi ke perusahaan pelaku industri kelapa sawit-karet dan turunannya maupun asosiasi dibidang industri yang berkaitan.
7. Penjajakan langsung ke perusahaan pelaku industri kelapa sawit-karet dan turunannya dalam untuk menjalin kerjasama dan pemaparan program-program BDI Medan.
8. Pengembangan kompetensi bagi para fungsional BDI Medan dalam hal ini widyaiswara dan instruktur baik dengan pengiriman diklat dan menambah jumlah instruktur BDI Medan serta magang industri.
9. Koordinasi dengan BNSP dan Kementerian Ketenagakerjaan dalam pendirian dan penerapan Lembaga Sertifikasi Profesi dan melatih SDM/pegawai BDI Medan untuk menjadi asesor yang berkompeten dan dapat melakukan asesmen sesuai bidang kompetensi BDI Medan.
10. Menyusun perencanaan belanja modal untuk pembangunan Tempat Uji Kompetensi (TUK) di BDI Medan.
11. Kerjasama dengan industri, asosiasi dan pemerintah daerah dalam memenuhi kebutuhan peserta diklat.

12. Kerjasama dengan aparaturnya tingkat daerah maupun pusat dalam pengembangan Industri Kecil Menengah dalam menerapkan pelaku usaha baru.
13. Meningkatkan fasilitas BDI Medan dalam hal ini melengkapi dan mengup-grade kebutuhan sarana dan prasarana yang mendukung tupoksi serta merencanakan relokasi kantor Balai Diklat Industri Medan.

1.3 Struktur Organisasi

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Balai Diklat Industri Medan, sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri, Balai Diklat Industri Medan dipimpin oleh Kepala Balai Diklat Industri Medan yang membawahi Subbagian Tata Usaha dan Kelompok Jabatan Fungsional.

1. Sub Bagian Tata Usaha

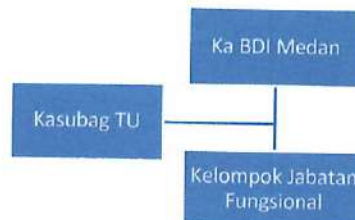
Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, kerja sama, hubungan masyarakat, data dan informasi, pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustakaan, kearsipan, dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pada Balai Diklat Industri Medan, Sub Bagian Tata Usaha.

2. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Gambaran Struktur organisasi Balai Diklat Industri Medan sesuai dengan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor : 2 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Industri selengkapnya dapat dilihat pada Gambar 1.1 berikut:

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Balai Diklat Industri Medan



1.4 Budaya Kerja

1. Disiplin

Penerapan disiplin dilakukan oleh semua unsur dalam lembaga untuk menjamin pelaksanaan tugas sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan dilakukan tepat waktu.

2. Integritas

Semua unsur dalam lembaga melaksanakan tugas sesuai dengan tupoksi tanpa adanya unsur kepentingan.

3. Kerjasama Tim

Bekerjasama dalam mencapai visi misi dan tujuan lembaga.

BAB II RENCANA KEGIATAN

2.1 Program/Rencana Kegiatan Tahun Anggaran 2025

Dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsi sebagai balai diklat industri guna mendukung keberhasilan pencapaian sasaran pembangunan industri, Balai Diklat Industri Medan pada awal tahun 2025 telah memperoleh pagu anggaran sebesar Rp.8.934.350.000,- (Delapan Miliar Sembilan Ratus Tiga Puluh Empat Juta Tiga Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah) sebagaimana tertuang dalam DIPA Nomor : DS: 0169-0598-0352-1234 Tahun 2025 dengan dua kegiatan yaitu; Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi sebesar Rp.1.423.000.000,- dan Program Dukungan Manajemen sebesar Rp. 7.511.350.000,-.

Adapun Rincian Output, Sub Output dan Komponen Pagu Anggaran Tahun 2025 diuraikan pada Tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1
Rincian Output, Sub Output dan Komponen
Pagu Anggaran Tahun 2025

Kode	Uraian Program	Jumlah
019.10.DL	Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	1,423,000,000
4957	Pelatihan Vokasi Industri	1,423,000,000
4957.BDB	Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga	155,000,000
4957.BDB.001	Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) dan Tempat Uji Kompetensi (TUK) Bidang Industri	155,000,000
51	Membentuk Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Sektor Industri	155,000,000
A	Recognition Current Competities (RCC) Asesor BDI Medan	155,000,000
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	180,000,000
4957.FAI.001	Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi	180,000,000
52	Menyelenggarakan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan	180,000,000
A	Pengembangan SDM BDI Medan Selaras Menuju corpu	180,000,000
4957.QDJ	Fasilitasi dan Pembinaan Start Up	100,000,000
4957.QDJ.001	Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	100,000,000

Kode	Uraian Program	Jumlah
51	Menyelenggarakan Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	100,000,000
A	Inkubasi Bisnis	100,000,000
4597.SCH	Pelatihan Bidang Industri	988,000,000
51	Pelatihan Industri (Skillling, Reskilling, Upskilling) Sistem 3 in 1 Sektor Industri Makanan dan Minuman	988,000,000
A	Diklat Operator Pengolahan Makanan (3 Angkatan)	685,825,000
B	Monitoring dan Evaluasi Diklat 3 in 1	31,000,000
C	Pengembangan SDM Industri	271,075,000
019.10.WA	Program Dukungan Manajemen	7,511,350,000
6043	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri	7,511,350,000
6043.CCL	OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	53.830.000
6043.CCL.001	Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TIK	53.830.000
051	Layanan Pemeliharaan Jaringan dan Komputer	53.830.000
A	Pemeliharaan Peralatan Komputer dan Jaringan	53.830.000
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	7,031,350,000
6043.EBA.994	Layanan Perkantoran	7,031,350,000
001	Gaji dan Tunjangan	4,686,350,000
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS	4,067,645,000
B	Pembayaran Gaji dan Tunjangan PPPK	618,705,000
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	2,345,000,000
A	Operasional Perkantoran	74,600,000
B	Layanan Daya dan Jasa	177,600,000
C	Operasional Perkantoran Sehari-hari	174,951,000
D	Perawatan Sarana dan Prasarana Diklat	484,086,000
E	Rapat Pimpinan dengan Kemenperin/BPSDMI/Stakeholder	656,452,000
F	Pembantu Pelaksana Kegiatan Operasional	731,831,000
G	Pengelolaan Asrama	24,000,000
6043.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	426,170,000
6043.EBD.004	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri	426,170,000
51	Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran	126,704,000
A	Persiapan, Pembinaan, Evaluasi Zona Integritas BDI Medan Menuju WBK	64,440,000
B	Penyusunan Rencana Kinerja, Renstra, SAKIP, LAKIP dan PP 39	61,264,000
52	Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi	110,748,000

Kode	Uraian Program	Jumlah
A	Koordinasi dengan BPSDMI/Kemenperin	35,808,000
B	Evaluasi Kegiatan Satker dan Peta Resiko serta Penguatan Akuntabilitas Rekomendasi Hasil Pengawasan	21,800,000
C	Pengelolaan SMM ISO 9001 : 2015	53,140,000
53	Pengelolaan Keuangan	103,976,000
A	Penyusunan dan Pengiriman Laporan Tahunan	59,276,000
B	Pelaksanaan PIPK BDI Medan	44,700,000
54	Pengelolaan Kepegawaian	55,214,000
A	Pengiriman Peserta Diklat, Sosialisasi dan Undangan Lainnya	55,214,000
55	Pelayanan umum dan perlengkapan	29,528,000
A	Pengelolaan Arsip	29,528,000
	Total	8,934,350,000

Keterangan :

- Sampai dengan Triwulan IV 2025 pagu anggaran dimaksud telah mengalami beberapa kali revisi yang disebabkan adanya Pemutakhiran Halaman III DIPA Triwulan IV - 2025 untuk mendukung percepatan pencapaian output kinerja Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025 melalui perencanaan dan evaluasi serta manajemen kinerja.

2.2 Sasaran Strategis

Sesuai dengan Rencana Strategis Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025-2029, Balai Diklat Industri Medan telah menetapkan Rencana Kerja tahun 2025 dalam bentuk program Pengembangan SDM Industri dan Dukungan Manajemen dengan sasaran program/kegiatan sebagai berikut :

1. Menyediakan SDM Industri yang kompeten

Dalam rangka menciptakan SDM Industri yang kompeten, Balai Diklat Industri Medan tahun 2025 memiliki target 152 peserta diklat, sertifikasi dan penempatan kerja pada sektor industri, dimana minimal 93% dari jumlah lulusan diklat dimaksud ditargetkan telah bekerja dalam 1 tahun. Untuk mewujudkan target tersebut, maka Balai Diklat Industri Medan akan melakukan kerjasama dengan berbagai pihak, terutama industri dan lembaga sertifikasi profesi yang kompeten dalam mendukung program ini. Kerja sama dengan berbagai pihak tersebut akan tertuang dalam *Memorandum of Understanding* (MoU) antara Balai Diklat Industri Medan dengan Perusahaan yang bermitra dengan BDI Medan.

2. Meningkatkan Kualitas Manajemen Pelatihan

Kualitas manajemen pelatihan yang baik didapatkan dari program dan kurikulum pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan industri. Berdasarkan Permenperin Nomor 2 Tahun 2022, Balai Diklat Industri Medan memiliki spesialisasi yakni pengolahan minyak kelapa sawit dan turunannya, pengolahan karet, pengolahan makanan dan minuman, dan pengelasan.

Program pelatihan akan dievaluasi secara berkala dengan melakukan temu industri untuk mengetahui kesesuaian program, kebutuhan jabatan, kompetensi, dan jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan oleh industri.

3. Inkubator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Baru

Balai Diklat Industri Medan menyelenggarakan program inkubator bisnis dalam rangka mengembangkan wirausaha baru menjadi wirausaha yang mandiri, kompeten, dan berdaya saing.

Indikator Kinerja Utama (IKU) dari sasaran ini adalah inkubator industri yang tumbuh dengan target sebanyak 2 tenant. Program inkubator bisnis dengan penumbuhan wirausaha baru ini diharapkan mampu menggerakkan ekonomi dan potensi usaha di bidang makanan dan kegiatan usaha industri berbasis ekonomi sirkular.

4. Program Dukungan Manajemen

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi oleh Balai Diklat Industri Medan, dukungan terhadap manajemen sangat dibutuhkan untuk mengoptimalkan kinerja. Perencanaan kinerja yang baik berfungsi untuk meraih atau mendapatkan sesuatu secara lebih terkoordinasi, meminimalisasi ketidakpastian, dan meminimalisasi pemborosan sumber daya.

Kegiatan penyusunan rencana program dan anggaran, pelaksanaan pemantauan dan evaluasi, pengelolaan keuangan dan perbendaharaan, pengelolaan kepegawaian serta pelayanan umum, serta pelayanan rumah tangga dan perlengkapan merupakan kegiatan-kegiatan yang mendukung kinerja Balai Diklat Industri Medan.

5. Layanan Perkantoran

Balai Diklat Industri Medan mempunyai 2 (dua) kegiatan utama pada layanan perkantoran, yakni pembayaran gaji dan tunjangan serta operasional dan pemeliharaan kantor. Pembayaran gaji dan tunjangan sudah termasuk di dalamnya yakni tunjangan anak, tunjangan suami, tunjangan struktural, tunjangan fungsional, uang makan, serta tunjangan kinerja bagi pegawai PNS dan PPPK. Pada kegiatan

operasional dan pemeliharaan kantor di dalamnya meliputi operasional kegiatan perkantoran, perawatan gedung dan asrama, perawatan peralatan dan mesin serta pengelolaan energi (listrik, telepon dan air).

2.3 Indikator Kinerja

Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah, dimana dalam mengukur sasaran dari rencana Balai Diklat Industri Medan tersebut diatas, ditetapkan Indikator Kinerja Utama Balai Diklat Industri Medan sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025 – 2029 sebagai berikut :

Tabel 2.2
Sasaran dan Indikator Kinerja Utama Balai Diklat Industri Medan
Tahun 2025 - 2029

No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target				
				2025	2026	2027	2028	2029
1	Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri dalam Penumbuhan Sektor Industri Manufaktur	Persentase Lulusan Pelatihan Yang Bekerja dalam 1 Tahun*	Persen	93	93,5	94	94,5	95
		Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi*	Orang	152	208	250	300	350
		Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri Yang Tumbuh*	Tenant	2	2	3	4	5

Catatan :

1. Pada Triwulan IV 2025 telah terjadi perubahan Renstra 2025-2029 sesuai arahan Biro Perencanaan Kemenperin

2.4 Penetapan Kinerja

Balai Diklat Industri Medan juga telah berkomitmen untuk memakai produk dalam negeri dalam menjalankan kegiatan pengadaan barang dan jasa guna untuk mendukung perekonomian dan Industri dalam negeri. Dalam mewujudkan sasaran strategis Balai Diklat Industri Medan juga berkomitmen untuk mewujudkan birokrasi yang efektif dan efisien yang berorientasi pada pelayanan prima serta mewujudkan ASN yang profesional dan berkepribadian baik. Dengan demikian maka akan tercapai pengawasan Internal yang efektif dan efisien.

Balai Diklat Industri Medan pada tahun 2025 mempunyai sasaran strategis dan indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2025, sebagaimana tercantum pada Tabel 2.3 berikut :

Tabel 2.3
Perjanjian Kinerja Balai Diklat Industri Medan Tahun 2025

Kode	Tujuan (TJ)/ Sasaran Program (SP)		Indikator Kinerja Tujuan (IKT)/ Indikator Kinerja Sasaran Program (IKSP)	Satuan	Target
TJ	Meningkatnya Peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional	1	Tersedianya SDM Industri yang kompeten	Orang	156
SK 1	Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri dalam Penumbuhan Sektor Industri Manufaktur	1	Persentase Lulusan Pelatihan Yang Bekerja dalam 1 Tahun	Persen	93
		2	Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	Orang	152
		3	Wirasaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri Yang Tumbuh	Tenant	2
SK 2	Menguatnya Komponen Penunjang Produktivitas Industri	1	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri Dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	Persen	91
SK3	Terwujudnya Birokrasi yang Efektif, Efisien dan Akuntabel Serta Berorientasi Pada Layanan Prima	1	Nilai SAKIP	Nilai	79,5
		2	Nilai Laporan Keuangan	Nilai	78
		3	Nilai Profesional ASN	Indeks	81,3
		4	Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Indeks	94
		5	Survey Kepuasan Masyarakat	Indeks	3,25
		6	Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	Nilai	70
		7	Tingkat Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Persen	80
		8	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker di lingkungan Kementerian Perindustrian	Persen	50

*) Indikator Kinerja Utama

No	Program	Anggaran
1	Program Pendidikan dan pelatihan Vokasi	1.423.000.000
2	Program Dukungan Manajemen	7.511.350.000
Total		8.934.350.000

Catatan :

1. Pada Triwulan IV 2025 telah terjadi perubahan Perjanjian Kinerja sesuai arahan Biro Perencanaan Kemenperin.

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1 Hasil yang telah dicapai

Capaian Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja tahun 2025 digambarkan melalui 1 Tujuan yaitu Meningkatnya Peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional terdiri dari 1 Indikator Kinerja yaitu : IK1. Tersedianya SDM Industri yang kompeten*, dan 3 Sasaran Kinerja yaitu : SK1. Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri dalam Penumbuhan Sektor Industri Manufaktur, terdiri dari Indikator Kinerja (IK1. Persentase Lulusan Pelatihan Yang Bekerja dalam 1 Tahun*, IK2. Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi*, dan IK3. Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Yang Tumbuh*), SK2. Menguatnya Komponen Penunjang Produktivitas Industri (IK1. Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri Dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah) dan SK3. Terwujudnya Birokrasi yang Efektif, Efisien dan Akuntabel Serta Berorientasi Pada Layanan Prima (IK1. Nilai SAKIP, IK2. Nilai Laporan Keuangan, IK3. Nilai Profesional ASN, IK4. Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran, IK5. Survey Kepuasan Masyarakat, IK6. Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan, IK7. Tingkat Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan IK8. Rekomendasi Hasil Pengawasan Internal Yang Telah Ditindaklanjuti oleh satker di lingkungan Kementerian Perindustrian). Hasil dari Indikator Kinerja yang telah dicapai oleh Balai Diklat Industri Medan pada Triwulan IV tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 3.1 sebagai berikut:

Tabel 3.1
Data Capaian Sasaran Strategis Per Indikator Kinerja
BDI Medan Triwulan IV 2025

Kode	Tujuan (TJ)/ Sasaran Program (SP)	Indikator Kinerja Tujuan (IKT)/ Indikator Kinerja Sasaran Program (IKSP)	Satuan	Target	Realisasi	Capaian (%)
TJ	Meningkatnya Peran SDM Industri dalam Perekonomian Nasional	1 Tersedianya SDM Industri yang kompeten*	Orang	156	166	106.41%
SK 1	Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri dalam Penumbuhan	1 Persentase Lulusan Pelatihan Yang Bekerja dalam 1 Tahun*	Persen	93	97,45	104.78%
		2 Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi	Orang	152	157	103.29%
		3 Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri Yang Tumbuh*	Tenant	2	4	200.00%

Kode	Tujuan (TJ)/ Sasaran Program (SP)	Indikator Kinerja Tujuan (IKT)/ Indikator Kinerja Sasaran Program (IKSP)	Satuan	Target	Realisasi	Capaian (%)
	Sektor Industri Manufaktur					
SK 2	Menguatnya Komponen Penunjang Prodiktivitas Industri	1 Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri Dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	Persen	91	100	111.11%
SK3	Terwujudnya Birokrasi yang Efektif, Efisien dan Akuntabel Serta Berorientasi Pada Layanan Prima	1 Nilai SAKIP 2 Nilai Laporan Keuangan 3 Nilai Profesional ASN 4 Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran 5 Survey Kepuasan Masyarakat 6 Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan (UP) 7 Tingkat Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik 8 Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker dilingkungan Kementerian Perindustrian	Nilai Nilai Indeks Indeks Indeks Nilai Persen Persen	79,5 78 81,3 94 3,25 70 80 50	79,35 95,5 85,4 97,45 3,66 95,63 83,28 100	99.81% 122,44% 105.04% 103.67% 112,62% 136.61% 104.10% 200.00%

Keterangan :

1. Tanda *) merupakan Indikator Kinerja Utama sesuai Perjanjian Kinerja Tahun 2025 yang lama
2. Pada Triwulan IV 2025 telah terjadi perubahan Perjanjian Kinerja sesuai arahan Biro Perencanaan Kemenperin.

Pada Tabel 3.1 diatas menggambarkan realisasi sasaran strategis melalui capaian indikator kinerja sesuai Perjanjian Kinerja Tahun 2025, dimana secara keseluruhan telah direalisasikan pada Triwulan IV 2025.

Selanjutnya sasaran strategis kegiatan peningkatan kualitas SDM industri diwujudkan melalui pencapaian 2 output dari pelaksanaan komponen dan sub komponen kegiatan pada tahun 2025. Hasil kegiatan yang telah dicapai oleh Balai Diklat Industri Medan pada Triwulan IV tahun 2025 dapat dilihat sebagai berikut:

1. Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi

Output ini dicapai melalui empat capaian yaitu; 1) Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga, 2) Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan, 3) Fasilitasi dan Pembinaan Start

Up, dan 4) Pelatihan Bidang Industri. Keempat capaian tersebut dalam pelaksanaannya dilakukan dengan beberapa rincian kegiatan sebagai berikut :

a. Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga

Pelaksanaan kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Lembaga sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 belum dapat dilakukan karena adanya efisiensi anggaran sehingga secara keuangan mencapai 0%.

b. Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan

Kegiatan Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan dalam bentuk penyusunan skema dan materi uji kompetensi Balai Diklat Industri Medan sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 secara fisik mencapai 100% dan secara keuangan mencapai 99,57%.

c. Fasilitasi dan Pembinaan Start Up

Realisasi output pada kegiatan Fasilitasi dan Pembinaan Start Up dalam bentuk program inkubator bisnis melalui pembentukan wirausaha baru sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 ini secara fisik mencapai 200% dan secara keuangan mencapai 99,87%. Kegiatan pasca inkubasi program inkubator bisnis pada triwulan IV ini meliputi :

- Fasilitasi penyediaan jejaring antar peserta inkubasi (tenant) melalui WAG Tenant.
- Pemberian peluang partisipasi kepemilikan pada perusahaan peserta inkubasi (tenant) melalui fasilitasi pameran dan business matching.
- Melakukan monitoring dan evaluasi perkembangan usaha peserta inkubasi (tenant) selama 2 tahun.
- Pendampingan proses pembentukan wadah yang legal dan pengurusan izin usaha dan izin edar.
- Telah dilakukan uji validasi tahap 3 dan diberikan sertifikat kepada keempat tenant pada Triwulan IV 2025.
- Jumlah realisasi tenant Inkubis sebanyak 4 tenant dengan capaian 200% dari target 2025.
- Rincian 4 tenant binaan Inkubator Bisnis BDI Medan sebagaimana Tabel 3.2 berikut :

Tabel 3.2

Daftar Tenant Binaan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun 2025

No.	Nama Tenant	Bidang Usaha	Jumlah Tenaga Kerja
1	Jamu Kunyit Asam Sereh Rempahara	Memproduksi minuman jamu kesehatan dengan paduan kunyit, asam dan sereh	2
2	Bolu Nenas Hawais Cage	Memproduksi makanan roti dengan paduan nenas dengan rasa yang enak dan sehat	3
3	Cosmic Foodies	Memproduksi kue sus dengan paduan rasa andaliman yang khas dan enak	2
4	Sirup Kesturi Sereh Al-Kubra	Memproduksi minuman kesehatan dengan paduan jeruk kesturi dan sereh	2

d. Pelatihan Bidang Industri

Sampai dengan Triwulan IV tahun 2025 BDI Medan telah melaksanakan kegiatan diklat 3in1 sebanyak 157 orang dari 152 orang yang direncanakan dengan capaian output sebesar 103,29%, dimana terdiri dari 45 orang di bidang operator olahan makanan, 74 orang di bidang operator mesin dan peralatan pada PMKS dan 38 orang di bidang operator material handling. Realisasi persentasi lulusan pelatihan yang bekerja dan mempunyai kompetensi bidang industri sebesar 97,45% dengan capaian output 104,79%, sedangkan persentase lulusan pelatihan vokasi industri dan mempunyai kompetensi bidang industri sebesar 100% dengan capaian output 106,38%. Realisasi keuangan mencapai 99,72% sedangkan realisasi fisik mencapai 100%. Kegiatan yang terkait dengan pelatihan bidang industri pada Triwulan IV 2025 meliputi :

- a. Melaksanakan sosialisasi diklat berbasis PNBP ke industri terkait.
- b. Melakukan Tracer Study terhadap alumni Diklat Berbasis Kompetensi.
- c. Persiapan Penyelenggaraan Diklat Berbasis PNBP
 - Menyiapkan Instrumen Diklat untuk seluruh kompetensi sesuai dengan spesialisasi
 - Menyiapkan Jadwal penyelenggaraan diklat
 - Membuat jadwal petugas piket dalam pelaksanaan diklat
 - Menyiapkan instruktur sesuai dengan kompetensinya dan diklat yang dilaksanakan
 - Pelaksanaan uji kompetensi sesuai diklat
 - Membuat laporan pasca diklat
- d. Melaksanakan Pelatihan Asesor Kompetensi

- e. Membuat laporan pasca diklat
 - f. Verifikasi penambahan ruang lingkup di BNSP melalui verifikator yang sudah ditetapkan oleh BNSP.
2. Program Dukungan Manajemen
- a. Layanan Dukungan Manajemen Internal

Realisasi fisik untuk Layanan Dukungan Manajemen Internal dalam bentuk layanan perkantoran sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 sebesar 100%, sedangkan secara keuangan mencapai 99,96% terdiri dari pembayaran gaji dan tunjangan, serta untuk operasional dan pemeliharaan kantor.
 - b. Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi

Realisasi fisik untuk Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi Balai Diklat Industri Medan dalam bentuk belanja operasional pemeliharaan jaringan kantor sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 sebesar 100% dan secara keuangan 99,96%.
 - c. Layanan Manajemen Kinerja Internal

Realisasi fisik untuk layanan manajemen kinerja internal dalam bentuk perencanaan dan penganggaran internal Balai Diklat Industri Medan sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 sebesar 100% dan secara keuangan mencapai 99,42%, terdiri dari penyusunan rencana program dan penyusunan rencana anggaran, pelaksanaan pemantauan dan evaluasi, pengelolaan keuangan, pengelolaan kepegawaian, dan pelayanan umum dan perlengkapan.
 - d. Layanan Manajemen SDM Internal

Realisasi fisik untuk layanan manajemen SDM internal dalam bentuk pelatihan SDM internal Balai Diklat Industri Medan sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 sebesar 100% dan secara keuangan mencapai 99,25%.

3.2 Analisis Capaian Realisasi Anggaran

Analisis capaian realisasi anggaran merupakan analisis kinerja berdasarkan realisasi anggaran untuk pelaksanaan kegiatan dalam rangka pencapaian sasaran strategis yang telah ditetapkan. Realisasi anggaran sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 sebesar Rp. 7,708,422,622,- atau mencapai 99,83% dari pagu revisi anggaran tahun 2025, dengan

rincian untuk Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi dan Program Dukungan Manajemen masing-masing sebesar 99,73% dan 99,84%. Realisasi anggaran Per Rincian Output Kegiatan sebagaimana dijelaskan pada Tabel 3.3 sebagai berikut :

Tabel 3.3
Realisasi Anggaran Per Rincian Output Kegiatan
Triwulan IV Tahun 2025

Kode Akun	Jenis Program	Pagu Awal	Pagu Revisi	Pagu Blokir	Realisasi	Capaian
019.10 DL	Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi	1,423,000,000	1,128,000,000	295,000,000	1,124,913,127	99.73%
4957.BDB	Fasilitasi Dan Pembinaan Lembaga	155,000,000	-	155,000,000	-	0.00%
4957.FAI	Peningkatan Manajemen Lembaga Pemerintahan	180,000,000	40,000,000	140,000,000	39,827,290	99.57%
4957.QDJ	Fasilitasi Dan Pembinaan Start Up	100,000,000	100,000,000	-	99,871,289	99.87%
4957.SCH	Pelatihan Bidang Industri	988,000,000	988,000,000	-	985,214,548	99.72%
019.10 WA	Program Dukungan Manajemen	7,511,350,000	6,593,786,000	1,067,564,000	6,583,509,495	99.84%
CCL OM	Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	53,830,000	20,000,000	33,830,000	19,992,340	99.96%
6043.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	7,031,350,000	6,357,456,000	673,894,000	6,354,674,619	99.96%
6043.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	426,170,000	66,330,000	359,840,000	59,973,616	90.42%
6043.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	-	150,000,000	-	148,868,920	99.25%
Total		8,934,350,000	7,721,786,000	1,362,564,000	7,708,422,622	99.83%

3.3 Hasil Monitoring Rencana Aksi

Sesuai Rencana Kinerja Tahun 2025, Balai Diklat Industri Medan telah merealisasikan kegiatan sesuai rencana aksi pada triwulan IV Tahun 2025 sebagaimana Tabel 3.4 sebagai berikut :

Tabel 3.4
Hasil Monitoring Rencana Aksi
Sampai Dengan Triwulan IV Tahun 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (Satuan)	Target		Realisasi		Penanggung Jawab
				Target Fisik	Sasaran Kegiatan	Progres	Pelaksanaan Kegiatan	
1	Meningkatnya Kompetensi Sumber Daya Manusia Industri dalam Peningkatan Sektor Industri Manufaktur	Persentase Lulusan Pelatihan Yang Bekerja dalam 1 Tahun*) Lulusan Pelatihan Vokasi Industri Berbasis Kompetensi*)	93 (%) 152 (Orang)	100% 100%	1. Melaksanakan sosialisasi diklat berbasis PNBP ke industri terkait. 2. Melakukan Tracer Study terhadap alumni Diklat Berbasis Kompetensi. 3. Persiapan Penyelenggaraan Diklat Berbasis PNBP - Menyiapkan Instrumen Diklat untuk seluruh kompetensi sesuai dengan spesialisasi - Menyiapkan Jadwal penyelenggaraan diklat - Membuat jadwal petugas piket dalam pelaksanaan diklat - Menyiapkan instruktur sesuai dengan	100% 100%	1. Melaksanakan sosialisasi diklat berbasis PNBP ke industri terkait. 2. Melakukan Tracer Study terhadap alumni Diklat Berbasis Kompetensi. 3. Persiapan Penyelenggaraan Diklat Berbasis PNBP - Menyiapkan Instrumen Diklat untuk seluruh kompetensi sesuai dengan spesialisasi - Menyiapkan Jadwal penyelenggaraan diklat - Membuat jadwal petugas piket dalam pelaksanaan diklat - Menyiapkan instruktur sesuai dengan	Tim Diklat, LSP dan Kerjasama

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (Satuan)	Target		Realisasi		Penanggung Jawab
				Target Fisik	Sasaran Kegiatan	Progres	Pelaksanaan Kegiatan	
					kompetensinya dan diklat yang dilaksanakan - Pelaksanaan uji kompetensi sesuai diklat - Membuat laporan pasca diklat 4. Melaksanakan Pelatihan Asesor Kompetensi 5. Membuat laporan pasca diklat 6. Verifikasi penambahan ruang lingkup di BNSP melalui verifikator yang sudah ditetapkan oleh BNSP		kompetensinya dan diklat yang dilaksanakan - Pelaksanaan uji kompetensi sesuai diklat - Membuat laporan pasca diklat 4. Melaksanakan Pelatihan Asesor Kompetensi 5. Membuat laporan pasca diklat 6. Verifikasi penambahan ruang lingkup di BNSP melalui verifikator yang sudah ditetapkan oleh BNSP 7. Sampai dengan Triwulan IV 2025 telah dilaksanakan Diklat sebanyak 157 orang dari target 152 orang. 8. Persentase Lulusan Pelatihan Yang Bekerja dan Mempunyai Kompetensi Bidang Industri sebesar 97,45% dengan capaian 104,79% dari target 2025.	
		Wirausaha Baru Hasil Inkubator Bisnis Industri Yang Tumbuh*)	2 (Tenant)	100%	Pasca Inkubasi : 1. Penyediaan jejaring antar peserta inkubasi (tenant) 2. Pemberian peluang partisipasi kepemilikan pada perusahaan peserta inkubasi (tenant) 3. Melakukan monitoring dan evaluasi perkembangan usaha peserta inkubasi (tenant) selama 2 tahun 4. Pendampingan proses pembentukan wadah yang legal dan pengurusan izin usaha dan izin edar.	100%	Telah dilakukan proses Pasca Inkubasi melalui kegiatan : 1. Fasilitasi penyediaan jejaring antar peserta inkubasi (tenant) melalui WAG Tenant 2. Pemberian peluang partisipasi kepemilikan pada perusahaan peserta inkubasi (tenant) melalui fasilitasi pameran dan business matching 3. Melakukan monitoring dan evaluasi perkembangan usaha peserta inkubasi (tenant) selama 2 tahun 4. Pendampingan proses pembentukan wadah yang legal dan pengurusan izin usaha dan izin edar. 5. Telah dilakukan uji validasi tahap 3 dan diberikan sertifikat kepada keempat tenant pada Triwulan IV 2025. 6. Jumlah realisasi tenant Inkubasi sebanyak 4 tenant dengan capaian 200% dari target 2025.	Tim INBIS
2	Menguatnya Komponen Penunjang Produktivitas Industri	Persentase Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri Dalam Pengadaan Barang dan/atau Jasa Pemerintah	91 (%)	100%	Pelaksanaan belanja akun 52 (pembelian barang dan/atau jasa yang habis pakai) dengan prioritas pada barang PDN dan TKDN	100%	Pelaksanaan belanja akun 52 (pembelian barang dan/atau jasa yang habis pakai) dengan prioritas pada barang PDN dan TKDN dengan nilai TKDN posisi terakhir 2025 sebesar 100%.	Tim Tata Usaha
3	Terwujudnya birokrasi yang efektif, efisien, akuntabel dan berorientasi pada layanan prima	Nilai SAKIP	79,5 (Nilai)	100%	1. Penyiapan Dokumen Perencanaan dan Pengukuran Kinerja (Renstra, Perjanjian Kinerja, Rencana Kinerja dan Rencana Aksi) 2. Monitoring dan Evaluasi Kinerja Triwulan IV (Rencana Aksi, Laporan PP 39 dan Data SIK) 3. Penyiapan Dokumen Laporan Kinerja Triwulan IV 4. Penyiapan Dokumen Lainnya terkait SAKIP	100%	Telah dilakukan beberapa kegiatan terkait kelengkapan dokumen yang diperlukan untuk penilaian SAKIP seperti: 1. Penyiapan Dokumen Perencanaan dan Pengukuran Kinerja (Renstra, Rencana Kinerja dan Rencana Aksi) 2. Monitoring dan Evaluasi Kinerja Triwulan IV (Rencana Aksi, Laporan PP 39 dan Data SIK) 3. Penyiapan Dokumen Laporan Kinerja Triwulan IV	Tim Tata Usaha

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (Satuan)	Target		Realisasi		Penanggung Jawab
				Target Fisik	Sasaran Kegiatan	Progres	Pelaksanaan Kegiatan	
							4. Penyiapan Dokumen Lainnya terkait SAKIP 5. Nilai akhir SAKIP 2025 adalah 79,35 atau naik dibandingkan tahun sebelumnya yaitu 75,25 dan Tahun 2023 (72,40).	
		Nilai Laporan Keuangan	78 (Nilai)	100%	1. Pengarahan,dan Koordinasi 2. Pengumpulan dokumen laporan keuangan	100%	Telah dilakukan beberapa kegiatan terkait penyiapan laporan keuangan yaitu : 1. Pengarahan dan Koordinasi 2. Pengumpulan dokumen laporan keuangan 3. Nilai Laporan Keuangan tahun 2025 sebesar 95,5 atau meningkat sebesar 3,29% dibandingkan tahun sebelumnya yaitu 92,45. 4. BDI Medan berada di ranking 13-14 dari 57 satker Kemenerpin dan ranking 2 dari 7 BDI di lingkup BPSDMI.	Tim Tata Usaha
		Nilai Profesional ASN	81,3 (Indeks)	100%	1. Pendataan kedisiplinan pegawai, 2. Pendataan kinerja pegawai, 3. Melakukan analisa pengembangan kompetensi pegawai, 4. Melakukan pelatihan pengembangan kompetensi pegawai, 5. Penilaian SKP oleh Pimpinan.	100%	Telah dilakukan beberapa kegiatan terkait peningkatan nilai profesional ASN yaitu : 1. Pendataan kedisiplinan pegawai, 2. Pendataan kinerja pegawai, 3. Melakukan analisa pengembangan kompetensi pegawai, 4. Melakukan pelatihan pengembangan kompetensi pegawai, 5. Penilaian SKP oleh Pimpinan. 6. Nilai Profesional ASN Tahun 2025 sebesar 85,4 dengan capaian 105,04%	Tim Tata Usaha
		Indeks Kinerja Pelaksanaan Anggaran	94 (Indeks)	100%	1. Pengarahan,dan Koordinasi 2. Perlengkapan dokumen, 3. Menghitung kembali kebutuhan operasional bulanan 4. Mengidentifikasi besaran UP Tunai dan KKP secara rasional dan menggunakan secara efektif dan efisien 5. Melaksanakan Rapat RPD dengan masing-masing penanggung jawab kegiatan mencegah deviasi hal.III DIPA	100%	Telah dilakukan beberapa kegiatan terkait peningkatan nilai IKPA yaitu : 1. Pengarahan,dan Koordinasi 2. Perlengkapan dokumen, 3. Menghitung kembali kebutuhan operasional bulanan 4. Mengidentifikasi besaran UP Tunai dan KKP secara rasional dan menggunakannya secara efektif dan efisien. 5. Melaksanakan Rapat RPD dengan masing-masing penanggung jawab kegiatan mencegah deviasi hal.III DIPA 6. Nilai IKPA posisi tahun 2025 adalah 97,45 atau capaian sebesar 103,67% dibanding target 2025 7. Nilai IKPA juga meningkat dibanding tahun sebelumnya yaitu 91,52	Tim Tata Usaha
		Survey Kepuasan Masyarakat	3,25 (Indeks)	100%	1 Menyusun instrumen survei 2 Menentukan besaran dan teknik penarikan sampel	100%	Telah dilakukan beberapa kegiatan terkait peningkatan indeks kepuasan masyarakat yaitu : 1. Menyusun instrumen survei 2. Menentukan besaran dan teknik penarikan sampel 3. Laporan hasil SKM sedang dalam proses penyelesaian oleh Tim Layanan. 4. Nilai Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan IV	Tim Tata Usaha

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target (Satuan)	Target		Realisasi		Penanggung Jawab
				Target Fisik	Sasaran Kegiatan	Progres	Pelaksanaan Kegiatan	
							sebesar 91,53 dengan nilai konversi sebesar 3,66% atau dengan capaian sebesar 112,62% target 2025.	
		Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan	70 (Nilai)	100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat daftar berkas dan daftar isi berkas arsip aktif yang tercipta dengan elektronik (Tte) dan melakukan pemberkasan arsip secara elektronik sesuai kaidah kearsipan (melalui google drive); 2. Meregistrasikan naskah masuk ke dalam aplikasi srikandi; 3. Meregistrasikan naskah keluar ke aplikasi srikandi; 4. Memberkaskan naskah masuk dan naskah keluar ke dalam aplikasi srikandi; 5. Membuat daftar berkas dan daftar isi berkas arsip aktif (arsip tekstual); 6. Membuat daftar berkas dan daftar isi berkas arsip inaktif (arsip tekstual); 	100%	<p>Telah dilakukan beberapa kegiatan terkait peningkatan nilai kearsipan yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat daftar berkas dan daftar isi berkas arsip aktif yang tercipta dengan elektronik (Tte) dan melakukan pemberkasan arsip secara elektronik sesuai kaidah kearsipan (melalui google drive); 2. Meregistrasikan naskah masuk ke dalam aplikasi srikandi; 3. Meregistrasikan naskah keluar ke aplikasi srikandi; 4. Memberkaskan naskah masuk dan naskah keluar ke dalam aplikasi srikandi; 5. Membuat daftar berkas dan daftar isi berkas arsip aktif (arsip tekstual); 6. Membuat daftar berkas dan daftar isi berkas arsip inaktif (arsip tekstual); 7. Penilaian Pengawasan Kearsipan akan dilakukan oleh Kantor Pusat pada Triwulan IV 2025. 8. Nilai Unit Pengolah = 95,63 dan Unit Kearsipan = 93,67 dengan capaian 136,61%.. 	Tim Tata Usaha
		Tingkat Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	80 (%)	100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penerapan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik, 2. Perumusan Pengembangan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi, 3. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE 4. Melaksanakan konsultasi dan Koordinasi dengan TIM SPBE Pusat Data dan Informasi 	100%	<p>Telah dilakukan beberapa kegiatan terkait penerapan SPBE yaitu :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penerapan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik, 2. Perumusan Pengembangan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi, 3. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE 4. Melaksanakan konsultasi dan Koordinasi dengan TIM SPBE Pusat Data dan Informasi. 5. Nilai SPBE Tahun 2025 sebesar 83,28 dengan capaian 108,16%. 	Tim Tata Usaha
		Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker di lingkungan Kementerian Perindustrian	50 (%)	100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan dan penyiapan berkas dokumen audit kinerja dan keuangan 2. Melaksanakan konsultasi dan Koordinasi dengan TIM APIP Inspektorat Jenderal 	100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Telah dilakukan kegiatan terkait tindak lanjut hasil pemeriksaan ke Inspektorat Jenderal dengan melaksanakan konsultasi dan Koordinasi dengan TIM APIP Inspektorat Jenderal. 2. Adapun hasil temuan sebanyak 4 temuan dan 11 rekomendasi telah selesai sesuai dengan lingkup program dan keuangan yang telah diaudit. 3. Persentasi rekomendasi hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti adalah 100%. 	Tim Tata Usaha

Catatan :

1. Tanda *) merupakan Indikator Kinerja Utama sesuai Perjanjian Kinerja Tahun 2025 yang lama.
2. Pada Triwulan IV 2025 telah terjadi perubahan Sasaran Kinerja dan Indikator Kinerja sesuai arahan dari Biro Perencanaan Kementerian Perindustrian.

3.4 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan

Kendala yang dihadapi Balai Diklat Industri Medan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada Triwulan IV tahun 2025 antara lain :

1. BDI Medan belum memiliki sarana dan prasarana seperti fasilitas workshop yang memadai baik untuk proses pelatihan maupun praktek lapangan khususnya alat dan tempat uji kompetensi (TUK) mandiri.
2. BDI Medan memiliki keterbatasan jumlah asesor di LSP Balai Diklat Industri Medan untuk memenuhi seluruh skema uji kompetensi yang dimiliki.
3. Jumlah instruktur yang memiliki kompetensi teknis sesuai spesialisasi BDI Medan terbatas sehingga dibutuhkan sertifikasi kompetensi teknis.
4. Tidak bertambahnya Program diklat yang sesuai kebutuhan industri dikarenakan keterbatasan anggaran.

3.5 Langkah Tindak Lanjut

Langkah tindak lanjut yang telah dilakukan dalam menghadapi hambatan yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan BDI Medan selama Triwulan IV tahun 2025 adalah antara lain sebagai berikut:

1. Melakukan koordinasi dengan BPSDMI terkait usulan penambahan sarana dan prasarana untuk mendukung proses pelatihan maupun praktek lapangan khususnya alat dan tempat uji kompetensi (TUK) mandiri.
2. Mendorong atau mensosialisasikan kepada instruktur dan asesor untuk memperoleh sertifikat kompetensi teknis.
3. Mendorong pelaksanaan diklat yang tidak berbasis rupiah murni dengan cara menawarkan Proposal kerjasama diklat dengan BPDP, KP2MI, Perusahaan Industri, Pemda dan promosi diklat berbayar.
4. Melakukan koordinasi dengan BPSDMI terkait usulan penambahan instruktur dan pelatihan/magang bagi instruktur di industri.
5. Menyusun modul pelatihan berbasis kompetensi untuk menunjang program diklat berbasis kompetensi di bidang: Welder, Barista, Limbah dan Alat Angkut.

BAB IV PENUTUP

Sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 Balai Diklat Industri Medan telah merealisasikan anggaran sebesar Rp. 7,708,422,622,- atau mencapai 99,83% dari pagu revisi anggaran tahun 2025, dengan rincian untuk Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi dan Program Dukungan Manajemen masing-masing sebesar 99,73% dan 99,84%.

Secara umum realisasi kegiatan utama Balai Diklat Industri Medan sebagai penyelenggara pendidikan dan pelatihan tenaga kerja kompeten telah diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan, namun pengembangan SDM internal perlu ditingkatkan agar dapat memenuhi sasaran yang ditetapkan dengan berbagai kendala dan hambatan yang telah diupayakan melalui tindak lanjut sebagaimana yang telah dijelaskan pada laporan ini.

Demikian laporan ini disusun untuk dijadikan bahan evaluasi bagi Balai Diklat Industri Medan terhadap pelaksanaan seluruh kegiatan dan pencapaian keluaran serta sebagai bahan acuan untuk perbaikan terhadap pelaksanaan kegiatan/program pendidikan dan pelatihan pada periode selanjutnya.

LAMPIRAN 1. NILAI SAKIP BDI MEDAN TAHUN 2025

BAB III PENUTUP

A. Simpulan

Berdasarkan evaluasi AKIP, BDI Medan memperoleh nilai total sebesar 79,35 atau BB dengan rincian per komponen sebagai berikut:

- | | |
|--|---------|
| a. Perencanaan Kinerja | : 23,70 |
| b. Pengukuran Kinerja | : 24,60 |
| c. Pelaporan Kinerja | : 12,30 |
| d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal | : 18,75 |

Hal ini berarti Evaluasi AKIP BDI Medan Sangat Baik. Akuntabilitas yang sangat baik ditandai dengan mulai terwujudnya efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja, memiliki sistem manajemen kinerja yang andal, dan berbasis teknologi informasi, serta pengukuran kinerja telah dilakukan sampai ke level tim kerja.

B. Dorongan Terhadap Implementasi SAKIP Yang Lebih Baik

Terima kasih atas kerjasama dan respon yang baik dari BDI Medan. Hasil dari Evaluasi AKIP diharapkan mampu untuk meningkatkan implementasi SAKIP yang lebih baik kedepannya dan rekomendasi yang disampaikan dapat ditindaklanjuti secara keseluruhan.



LAMPIRAN 2. NILAI LAPORAN KEUANGAN BDI MEDAN 2025

Lampiran II Surat : Penyampaian Hasil
 Penilaian Laporan Keuangan
 Tingkat Satker dan Unit Eselon I
 Nomor : B/1088/SJ-IND.3/KU/IX/2025
 Tanggal : 4 September 2025

NILAI LAPORAN KEUANGAN TINGKAT UNIT ESELON I
 KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

No.	NAMA UNIT ESELON 1	NILAI
1	ITJEN	92.00
2	SETJEN	91.00
3	DITJEN IKMA	91.00
4	DITJEN ILMATE	90.00
5	BSKJI	89.90
6	DITJEN KPARI	89.25
7	BPSDMI	87.63
8	DITJEN IKFT	86.75
9	DITJEN IA	86.25

NILAI LAPORAN KEUANGAN TINGKAT SATUAN KERJA
 KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

NO.	NAMA SATUAN KERJA	NILAI
1	BDI YOGYAKARTA	98.00
2	SMK SMAK PADANG	98.00
3	ATK YOGYAKARTA	98.00
4	BSPJI BANJARBARU	97.00
5	STTT BANDUNG	97.00
6	SMTI YOGYAKARTA	96.75
7	BSPJI SURABAYA	96.75
8	PUSAT INDUSTRI HALAL	96.50
9	BSPJI BANDA ACEH	96.50
10	BDI SURABAYA	96.00
11	BBSPJI HASIL PERKEBUNAN, MINERAL LOGAM DAN MARITIM	96.00
12	BSPJI MEDAN	95.90
13	SMK SMTI BANDAR LAMPUNG	95.50
14	BDI MEDAN	95.50

LAMPIRAN 3. NILAI IKPA BDI MEDAN TAHUN 2025



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

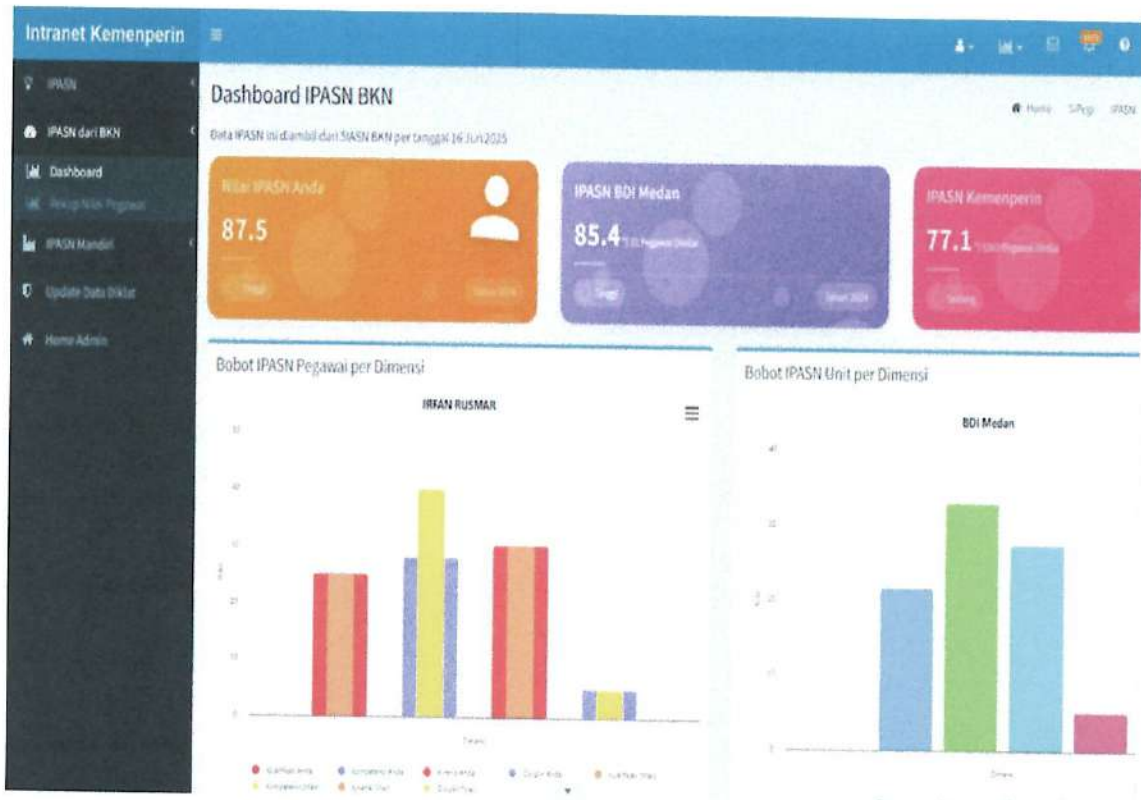
BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN

INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan: DESEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran				Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Dispensasi SPM (Pengurang)	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Capaian Output				
1	004	019	579340	BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN	Nilai	100.00	90.10	94.67	100.00	100.00	99.98	100.00	97.45	100%	0.00	97.45
					Bobot	10	15	20	10	10	10	25				
					Nilai Akhir	10.00	13.52	18.93	10.00	10.00	10.00	25.00				
					Nilai Aspek	95.05		98.66			100.00					

LAMPIRAN 4. NILAI IPASN BDI MEDAN TAHUN 2025



LAMPIRAN 5. MOU TENANT BINAAN INKUBIS BDI MEDAN TAHUN 2025



BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA INDUSTRI
BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN

**PERJANJIAN TENANT INKUBATOR BISNIS
BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN
Nomor: 1/25 /BPSDMI/BDI-Medan/HK/VII/2025**

Pada hari ini, Senin tanggal Dua Puluh Satu Bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima di Medan, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- 1. Ghazi Almy
 - Kepala Balai Diklat Industri Medan berkedudukan di Jl. Damsa No. 22 Medan, Medan, Sumatera Utara, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Diklat Industri Medan selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- 2. Nugroho Utami Pangat
 - Pemilik usaha Biskuit Misk Neng, Alamat Jalan Purnamasari, Desa Medan, Kecamatan Kecamatan Kabanjahe, Deli Serdang, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Biskuit Misk Neng selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA setuju akan secara bersama-sama diikat oleh PERA PIHAK tersebut untuk setiap perjanjian dengan kesepakatan sebagai berikut:

**Pasal 1
MAKSUD DAN TUJUAN**

- (1) PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk bekerjasama dalam kegiatan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun Anggaran 2025.
- (2) Kegiatan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun Anggaran 2025 merupakan program pemberian layanan bantuan pengembangan usaha kepada perusahaan baru di bidang Produk Hilang Makanan dan minuman perantara.
- (3) PIHAK PERTAMA dalam hal ini bertindak sebagai penyelenggara kegiatan yang memberikan layanan pengembangan usaha kepada PIHAK KEDUA.

**Pasal 5
BERAKHIRNYA PERJANJIAN**

- (1) Apabila terjadi waktu Perjanjian kerjasama ini tidak berlaku dan tidak diperpanjang.
- (2) Salah satu pihak tidak memenuhi salah satu ketentuan dalam pasal pasal tersebut akan Perjanjian kerjasama ini.
- (3) Force Majeure yang menyebabkan tidak mungkin dilaksanakan kembali Perjanjian kerjasama ini.

**Pasal 6
PERSELISIHAN**

Apabila terjadi perbedaan penafsiran atau perselisihan yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan Perjanjian kerjasama ini, PARA PIHAK sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah untuk mufakat.

**Pasal 7
ATURAN PERALIHAN**

Sebelum perjanjian berakhir dengan isi dan maksud Surat Perjanjian kerjasama ini dapat dilakukan atas persetujuan PARA PIHAK yang akan ditandatangani dalam suatu akta resmi yang ditandatangani oleh PARA PIHAK dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini. Perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua) yang bermaterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, dan ditandatangani berlaku secara sah pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana disebutkan di atas. PARA PIHAK masing-masing menandatangani rangkap Perjanjian ini.

PIHAK PERTAMA
Kepala Balai Diklat Industri Medan

PIHAK KEDUA
Pemilik Usaha Biskuit Misk Neng





BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA INDUSTRI
BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN

**PERJANJIAN TENANT INKUBATOR BISNIS
BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN
Nomor: 5/25 /BPSDMI/BDI-Medan/HK/VII/2025**

Pada hari ini, Senin tanggal Dua Puluh Satu Bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima di Medan, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- 1. Ghazi Almy
 - Kepala Balai Diklat Industri Medan berkedudukan di Jl. Damsa No. 22 Medan, Medan, Sumatera Utara, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Diklat Industri Medan selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- 2. Zulfa Rizki Pangkat
 - Pemilik usaha Hawas Cake, Alamat Gunung Meranti, Kecamatan Medan, Medan, Sumatera Utara, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Hawas Cake selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA selanjutnya secara bersama-sama diikat oleh PERA PIHAK tersebut untuk setiap perjanjian dengan kesepakatan sebagai berikut:

**Pasal 1
MAKSUD DAN TUJUAN**

- (1) PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk bekerjasama dalam kegiatan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun Anggaran 2025.
- (2) Kegiatan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun Anggaran 2025 merupakan program pemberian layanan bantuan pengembangan usaha kepada perusahaan baru di bidang Produk Hilang Makanan dan minuman perantara.
- (3) PIHAK PERTAMA dalam hal ini bertindak sebagai penyelenggara kegiatan yang memberikan layanan pengembangan usaha kepada PIHAK KEDUA.

**Pasal 5
BERAKHIRNYA PERJANJIAN**

- (1) Apabila terjadi waktu Perjanjian kerjasama ini tidak berlaku dan tidak diperpanjang.
- (2) Salah satu pihak tidak memenuhi salah satu ketentuan dalam pasal pasal tersebut akan Perjanjian kerjasama ini.
- (3) Force Majeure yang menyebabkan tidak mungkin dilaksanakan kembali Perjanjian kerjasama ini.

**Pasal 6
PERSELISIHAN**

Apabila terjadi perbedaan penafsiran atau perselisihan yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan Perjanjian kerjasama ini, PARA PIHAK sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah untuk mufakat.

**Pasal 7
ATURAN PERALIHAN**

Sebelum perjanjian berakhir dengan isi dan maksud Surat Perjanjian kerjasama ini dapat dilakukan atas persetujuan PARA PIHAK yang akan ditandatangani dalam suatu akta resmi yang ditandatangani oleh PARA PIHAK dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini. Perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua) yang bermaterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, dan ditandatangani berlaku secara sah pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana disebutkan di atas. PARA PIHAK masing-masing menandatangani rangkap Perjanjian ini.

PIHAK PERTAMA
Kepala Balai Diklat Industri Medan

PIHAK KEDUA
Pemilik Usaha Hawas Cake




PERJANJIAN TENANT INKUBATOR BISNIS BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN Nomor: 02/21 /EPSDMI/BDI-Medan/HR/VII/2025

Pada hari ini, Senin tanggal Dua Puluh Satu bulan Juli tahun Dua ribu Dua Puluh Lima di Medan, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- I. Chaidi Almy Kepala Bala Diklat Industri Medan, berkedudukan di Jl. Damai No. 32, Medan, Medan-Ampin, Sumatera Utara, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Diklat Industri Medan selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.
II. CUT RAGHYA AZ ZAHRA Pemilik Usaha Cosmo Foodies, Alamat di RTM/Gula Barat No 130 Kecamatan Medan Hilir Kelurahan Nuka Meja dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Cosmo Foodies selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA selanjutnya secara bersama-sama disebut PAMA/PIHAK membuat suatu perjanjian ini dengan kesepakatan sebagai berikut:

Pasal 1 MAKSUD DAN TUJUAN

- (1) PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk bekerjasama dalam kegiatan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun Anggaran 2025.
(2) Kegiatan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun Anggaran 2025 merupakan program pemberian layanan bantuan pengembangan usaha kepada pemodal baru di bidang Produk Bidang Makanan/Masakan dan minuman.
(3) PIHAK PERTAMA dalam hal ini bertindak sebagai penyelenggara kegiatan yang memberikan layanan pengembangan usaha kepada PIHAK KEDUA.

Pasal 5 BERAKHIRNYA PERJANJIAN

- (1) Apabila jangka waktu Perjanjian kerjasama ini telah berakhir atau tidak diperpanjang lagi.
(2) Salah satu pihak tidak memenuhi salah satu ketentuan dalam pasal pasal serta ayat pasal Perjanjian Kerjasama ini.
(3) Force Majeure yang disebabkan oleh tidak terduga, tidak terduga kembali Perjanjian Kerjasama ini.

Pasal 6 PERSELISIHAN

Apabila terjadi perbedaan pendapat atau perselisihan yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan Perjanjian Kerjasama ini, PAMA/PIHAK sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah untuk mufakat.

Pasal 7 ATURAN PERALIHAN

Segala perubahan berkenaan dengan isi dan maksud pasal Perjanjian Kerjasama ini dapat dilakukan atas persetujuan PAMA/PIHAK yang akan dituangkan dalam suatu akta dan yang ditandatangani oleh PAMA/PIHAK dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini. Perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua) yang bermaterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, dan ditandatangani secara sah pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana disebutkan di atas. PAMA/PIHAK masing-masing menandatangani satu rangkap Perjanjian ini.

PIHAK PERTAMA Kepala Balai Diklat Industri Medan (Signature: Chaidi Almy)
PIHAK KEDUA Pemilik Usaha Cosmo Foodies (Signature: CUT RAGHYA AZ ZAHRA)

PERJANJIAN TENANT INKUBATOR BISNIS BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN Nomor: 02/19 /EPSDMI/BDI-Medan/HR/VII/2025

Pada hari ini, Senin tanggal Dua Puluh Satu bulan Juli tahun Dua ribu Dua Puluh Lima di Medan, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- I. Chaidi Almy Kepala Balai Diklat Industri Medan, berkedudukan di Jl. Damai No. 32, Medan, Medan-Ampin, Sumatera Utara, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Balai Diklat Industri Medan selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.
II. CUT VERA JULIA Pemilik Usaha Al Kubra, Alamat Jalan Bergantin No 25 A Helvetia Medan dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Al Kubra selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA selanjutnya secara bersama-sama disebut PAMA/PIHAK membuat suatu perjanjian dengan kesepakatan sebagai berikut:

Pasal 1 MAKSUD DAN TUJUAN

- (1) PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk bekerjasama dalam kegiatan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun Anggaran 2025.
(2) Kegiatan Inkubator Bisnis BDI Medan Tahun Anggaran 2025 merupakan program pemberian layanan bantuan pengembangan usaha kepada pemodal baru di bidang Produk Bidang Makanan/Masakan dan minuman.
(3) PIHAK PERTAMA dalam hal ini bertindak sebagai penyelenggara kegiatan yang memberikan layanan pengembangan usaha kepada PIHAK KEDUA.

Pasal 5 BERAKHIRNYA PERJANJIAN

- (1) Apabila jangka waktu Perjanjian kerjasama ini telah berakhir atau tidak diperpanjang lagi.
(2) Salah satu pihak tidak memenuhi salah satu ketentuan dalam pasal pasal serta ayat pasal Perjanjian Kerjasama ini.
(3) Force Majeure yang disebabkan oleh tidak terduga, tidak terduga kembali Perjanjian Kerjasama ini.

Pasal 6 PERSELISIHAN

Apabila terjadi perbedaan pendapat atau perselisihan yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan Perjanjian Kerjasama ini, PAMA/PIHAK sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah untuk mufakat.

Pasal 7 ATURAN PERALIHAN

Segala perubahan berkenaan dengan isi dan maksud pasal Perjanjian Kerjasama ini dapat dilakukan atas persetujuan PAMA/PIHAK yang akan dituangkan dalam suatu akta dan yang ditandatangani oleh PAMA/PIHAK dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini. Perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua) yang bermaterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, dan ditandatangani secara sah pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana disebutkan di atas. PAMA/PIHAK masing-masing menandatangani satu rangkap Perjanjian ini.

PIHAK PERTAMA Kepala Balai Diklat Industri Medan (Signature: Chaidi Almy)
PIHAK KEDUA Pemilik Usaha Al Kubra (Signature: CUT VERA JULIA)

LAMPIRAN 6. NILAI TKDN BDI MEDAN TRIWULAN IV 2025

Nilai TKDN dan PDN Pengadaan Barang dan Jasa BDI Medan Oktober - Desember 2025							
Akun	Jenis Belanja	Nilai Pagu	Realisasi	TKDN	Import	PDN	Sisa Pagu
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	Rp 391,546,000	Rp 372,525,860	Rp0	Rp0	Rp 372,525,860	Rp 19,020,140
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Surat	Rp 2,300,000	Rp 865,150	Rp0	Rp0	Rp 865,150	Rp 1,434,850
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	Rp 191,210,000	Rp 70,928,000	Rp0	Rp0	Rp 70,928,000	Rp 120,282,000
521211	Belanja Bahan	Rp 578,421,000	Rp 560,134,947	Rp0	Rp0	Rp 560,134,947	Rp 18,286,053
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	Rp 29,500,000	Rp -	Rp0	Rp0	Rp -	Rp 29,500,000
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	Rp 111,370,000	Rp 74,796,275	Rp0	Rp0	Rp 74,796,275	Rp 36,573,725
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	Rp 98,290,000	Rp 98,145,900	Rp0	Rp0	Rp 98,145,900	Rp 144,100
522111	Belanja Langganan Listrik	Rp 134,868,000	Rp 134,865,941	Rp0	Rp0	Rp 134,865,941	Rp 2,059
522112	Belanja Langganan Telepon	Rp 8,088,000	Rp 2,565,145	Rp0	Rp0	Rp 2,565,145	Rp 5,522,855
522113	Belanja Langganan Air	Rp 7,980,000	Rp 7,976,534	Rp0	Rp0	Rp 7,976,534	Rp 3,466
522141	Belanja Sewa	Rp 47,524,000	Rp 46,500,000	Rp0	Rp0	Rp 46,500,000	Rp 1,024,000
522151	Belanja Jasa Profesi	Rp 248,950,000	Rp 231,700,000	Rp0	Rp0	Rp 231,700,000	Rp 17,250,000
522191	Belanja Jasa Lainnya	Rp 532,622,000	Rp 532,619,392	Rp0	Rp0	Rp 532,619,392	Rp 2,608
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung Dan Bangunan	Rp 162,668,000	Rp 65,612,619	Rp0	Rp0	Rp 65,612,619	Rp 97,055,381
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Rp 203,314,000	Rp 152,219,377	Rp0	Rp0	Rp 152,219,377	Rp 51,094,623
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 1,331,793,000	Rp 430,804,703	Rp0	Rp0	Rp 430,804,703	Rp 900,928,297
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 850,000	Rp 850,000	Rp0	Rp0	Rp 850,000	Rp -
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Rp 21,766,000	Rp 21,757,920	Rp0	Rp0	Rp 21,757,920	Rp 8,080
Total		Rp4,103,000,000	Rp2,804,867,763	Rp0	Rp0	Rp2,804,867,763	Rp1,298,132,237
Realisasi		TKDN+PDN	Nilai TKDN + PDN				
Rp2,804,867,763		Rp2,804,867,763.00	100.00%				

LAMPIRAN 7. NILAI SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT
BDI MEDAN TAHUN 2025

No.	Jenis Layanan	Jumlah Respon- den	Persyar- atan	Prosedur	Waktu	Biaya	Produk	Kompetensi	Penila- ku	Aduan	Sarpras	IKM Per Jenis Layanan
1.	Pelatihan atau Diklat	106	89.15	87.50	90.57	100.00	93.40	90.09	90.09	89.86	92.22	86.44
2.	Pendampingan	3	83.33	83.33	83.33	100.00	83.33	91.67	83.33	83.33	83.33	86.11
3.	Konsultasi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Kemitraan	14	89.29	92.86	91.07	100.00	91.07	92.86	91.07	100.00	92.86	90.87
Rerata IKM Per Unsur			89.02	88.01	90.45	100.00	92.89	90.45	90.04	90.85	92.07	87.80
IKM Unit Layanan			91.53									
Mutu Unit Layanan			A									

LAMPIRAN 8. NILAI PENERAPAN SPBE BDI MEDAN TAHUN 2025



PUSAT DATA DAN INFORMASI

Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 52-53 Lantai 3 Jakarta 12050
Telp : 0271368.5215100 Fax: 4026166 5201046
Website : www.kempras.go.id

- 5 -

NOTA DINAS NOMOR 2/SJ-IND.7/TK/1/2025

Yth. : (Daftar Terlampir)
Dari : Kepala Pusat Data dan Informasi
Hal : Hasil Akhir Penilaian Perkin SPBE Tahun 2025
Lampiran : 1 (satu) berkas
Tanggal : 2 Januari 2026

Sehubungan dengan penilaian Perkin SPBE tahun 2025 di lingkungan Kementerian Perindustrian, bersama ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Telah dilaksanakan rapat pembahasan Nilai Sementara Perkin SPBE Tahun 2025 pada hari, Senin 22 Desember 2025.
2. Telah dilaksanakan klarifikasi dan perbaikan data dukung LKE SPBE Tahun 2025 pada hari Senin – Rabu, 22 – 24 Desember 2025.
3. Periode revisi dan perbaikan data dukung dilaksanakan pada tanggal 22 – 30 Desember 2025.
4. Hasil akhir penilaian Tingkat Penerapan SPBE dan Keseluruhan Statistik Sektoral Tahun 2025 dapat dilihat pada Lampiran II.
5. Hasil akhir penilaian Tingkat Penerapan SPBE Tahun 2025 dapat dilihat pada Lampiran III.

Untuk koordinasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Ihsan Pranoto (HP. 087792099906)

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya Saudara, kami menyampaikan terima kasih.

Kepala Pusat Data dan Informasi



Bambang Rizmanlo

Tembusan:
1. Sekretaris Jenderal.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang telah diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

No	Unit Organisasi	Nilai Sementara	Nilai Akhir
26	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Palembang	75,12	82,22
27	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Bandar Lampung	37,25	82,87
28	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Surabaya	72,4	80,81
29	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Banjarbaru	83,27	91,82
30	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pontianak	49,08	88,28
31	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Samarinda	54,48	87,10
32	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado	39,00	71,04
33	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Ambon	18,69	44,55
34	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Jakarta	9,54	40,66
35	Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Pekanbaru	84,22	84,72
36	Akademi Komunitas Industri Tekstil dan Produk Tekstil Surakarta	42,68	83,25
37	Akademi Komunitas Industri Manufaktur Bantaeng	58,11	83,28
38	Politeknik ATI Padang	29,8	59,87
39	Politeknik ATI Makassar	83,03	100,00
40	Politeknik AKA Bogor	22,19	61,23
41	Politeknik ATK Yogyakarta	51,15	78,50
42	Politeknik APP Jakarta	0	12,04
43	Politeknik STMI Jakarta	55,53	88,90
44	Politeknik STTI Bandung	16,75	55,50
45	Politeknik Teknologi Kimia Industri Medan	0	49,07
46	Politeknik Industri Logam Morowali	80,08	83,65
47	Politeknik Industri Furniture dan Pengolahan Kayu Kendal	20,54	75,05
48	Politeknik Industri Petrokimia Banten	0	7,92
49	Sekolah Menengah Kejuruan - SMAK Bogor	57,38	70,43
50	Sekolah Menengah Kejuruan - SMAK Padang	37,68	75,78
51	Sekolah Menengah Kejuruan - SMAK Makassar	0	48,53
52	Sekolah Menengah Kejuruan - SMTI Banda Aceh	0	3,04
53	Sekolah Menengah Kejuruan - SMTI Makassar	0	20,75
54	Sekolah Menengah Kejuruan - SMTI Yogyakarta	70,74	80,74
55	Sekolah Menengah Kejuruan - SMTI Bandar Lampung	48,51	73,21
56	Sekolah Menengah Kejuruan - SMTI Padang	0	24,79
57	Sekolah Menengah Kejuruan - SMTI Pontianak	42,86	78,05
58	Balai Diklat Industri Medan	84,08	83,28
59	Balai Diklat Industri Padang	65,7	87,63
60	Balai Diklat Industri Jakarta	0	40,17
61	Balai Diklat Industri Yogyakarta	56,76	87,03
62	Balai Diklat Industri Surabaya	60,37	75,51

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang telah diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

LAMPIRAN 9. NILAI HASIL PENGAWASAN TERHADAP KEARSIPAN BDI MEDAN TAHUN 2025



SEKRETARIAT JENDERAL

Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 52-53 Jakarta 12950 Kotak Pos : 4720/JKTM
Telp : 5255509

NOTA DINAS NOMOR 865/GJ-IND/BKR/XII/2025

Yth. : Daftar Terlampir
 Dari : Kepala Biro Umum
 Hal : Penyampaian Pengumuman Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan Internal Pada Unit Kearsipan dan Unit Pengolah Satuan Kerja Daerah Tahun 2025
 Lampiran : 9 (Sembilan) Lembar
 Tanggal : 18 Desember 2025

Menindaklanjuti Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 49 Tahun 2022 tentang Pengawasan Kearsipan, dengan ini kami informasikan bahwa Unit Kearsipan I Kementerian Perindustrian telah menyelesaikan pengawasan kearsipan internal pada Unit Kearsipan dan Unit Pengolah Satuan Kerja Daerah Tahun 2025. Adapun rata-rata hasil penilaiannya adalah sebagai berikut:

NO	Nilai	Jumlah Satker	
		UP	UK
1	<60	2	0
2	60,1 - 70	3	3
3	70,1 - 80	16	14
4	80,1 - 90	18	18
5	90,1 - 100	15	19
	Total	55	54

Terkat hasil penilaian, jumlah Unit Pengolah Satker Daerah dengan nilai di bawah 60 mengalami penurunan signifikan menjadi 3,64%, jauh berkurang dibandingkan tahun 2024 yang mencapai 30% (18 unit). Tren positif ini juga terlihat pada Unit Kearsipan Satker Daerah tahun 2025, di mana seluruh unit berhasil mencapai nilai di atas 60. Hasil Penilaian Pengawasan Kearsipan Internal pada Unit Kearsipan dapat digunakan sebagai dasar dalam penetapan nilai Perjanjian Kinerja pada Unit Kerja Saudara.

3	BDI Yogyakarta (UK)	86 80
4	BDI Yogyakarta (UP)	84 50
5	BDI Surabaya (UK)	75 10
6	BDI Surabaya (UP)	90 70
7	BDI Makassar (UK)	88 67
8	BDI Makassar (UP)	92 51
9	BDI Denpasar (UK)	96 67
10	BDI Denpasar (UP)	96 04
11	BDI Padang (UK)	90 67
12	BDI Padang (UP)	87 23
13	BDI Medan (UK)	93 67
14	BDI Medan (UP)	95 63
E Sekolah Menengah		
1	SMK-SMAK Bogor (UK)	88 00
2	SMK-SMAK Bogor (UP)	90 03
3	SMK-SMTI Yogyakarta (UK)	76 30
4	SMK-SMTI Yogyakarta (UP)	78 45

Sehubungan dengan hal tersebut, terlampir kami sampaikan Nilai Hasil Pengawasan Kearsipan Internal Tahun 2025 beserta catatan tindak lanjut untuk unit Saudara. Hasil ini merupakan gambaran menyeluruh atas penyelenggaraan kearsipan yang mencakup aspek penerapan aplikasi Srikandi, penciptaan, penggunaan, pemeliharaan, penyusutan arsip, serta kesiapan SDM dan sarana prasarana, baik pada lokus Unit Kearsipan maupun Unit Pengolah Arsip.

Demikian, atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Kepala Biro Umum,



Arnes Lukman

Tembusan:
Sekretaris Jenderal

LAMPIRAN 10. REKOMENDASI HASIL PENGAWASAN YANG TELAH
DITINDAKLANJUTI OLEH BDI MEDAN TRIWULAN IV 2025



INSPEKTORAT JENDERAL

Jalan Widyadarmas VSI No. 26, Sekeloa, Kabupaten Bekasi,
Kota Bekasi Selatan, 12192

Nomor : R/88/II-IND/PW/VI/2025 Jakarta, 30 September 2025
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Penyelesaian Tindak Lanjut
Hasil Pengawasan Internal
pada Balai Diklat Industri
Medan Tahun Anggaran 2024

Yth,
Kepala Balai Diklat Industri Medan
di -
Medan

Sehubungan dengan Hasil Pemeriksaan Inspektorat Jenderal Kementerian Perindustrian Nomor R/88/II-IND/PW/VI/2025 tanggal 30 Juni 2025 Perihal Ikhtisar Hasil Audit Balai Diklat Industri Medan TA 2024, dengan ini kami sampaikan bahwa Saudara telah menindaklanjuti hasil pemeriksaan yang dilakukan.

Adapun temuan hasil pemeriksaan tersebut sebanyak 4 (empat) temuan dan 11 (sebelas) saran pada Tahun Anggaran 2024, seluruhnya telah ditindaklanjuti dan kami dapat menyatakan selesai sesuai dengan lingkup program dan keuangan yang telah diaudit (Rekapitulasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan terlampir).

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

INSPEKTUR JENDERAL

M. RUM

Tembusan:
1. Kepala BPSDMI,
2. Sekretaris Inspektorat Jenderal,
3. Inspektur I,
4. Inspektur Investigasi.

LAMPIRAN 11. REKAPITULASI REALISASI DIKLAT DAN PENEMPATAN
BDI MEDAN TAHUN 2025

No	Jenis Diklat	Angkatan	Jumlah Peserta (orang)	Tanggal Pelaksanaan	Lokasi Diklat	No PKS	Lokasi Penempatan
1	Diklat <i>Skilling</i> Operator Produksi Olahan Makanan	1	45	14 s.d 24 April 2025	BDI Medan	B/8/BPSDMI/BDI-Medan/HK/IV/2025	PT Asia Sakti Wahid Foods Manufacture
2	Diklat <i>Upskilling</i> Pengoperasian Mesin dan Peralatan Produksi pada PMKS	1	37	10 s.d 18 November 2025	PT Sahabat Sawit Rokan Sejahtera	B/75/BPSDMI/BDI-Medan/HK/XI/2025	PT Sahabat Sawit Rokan Sejahtera
3	Diklat <i>Upskilling</i> Material Handling	1	38	17 s.d 26 November 2025	PT Sisirau PMKS - Aceh Tamiang	B/85/BPSDMI/BDI-Medan/HK/XI/2025	PT Sisirau PMKS - Aceh Tamiang
4	Diklat <i>Upskilling</i> Pengoperasian Mesin dan Peralatan Produksi pada PMKS	2	37	13 s.d 21 November 2025	PT Arya Rama Persada	B/80/BPSDMI/BDI-Medan/HK/XI/2025	PT Arya Rama Persada

LAMPIRAN 12. E-MONEV BAPENAS BDI MEDAN TRIWULAN IV 2025



REKAP PELAPORAN KOMPONEN TRIWULAN IV (KUMULATIF)

Tahun : 2025

K/L : 019 - KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

UK, Eselon I: 10 - Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Industri

NO	NOMINELATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISIK RIB	Status Kemungkinan	PERMASALAHAN		
		Satuan	Yak.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Progres			Kategori	Keterangan	
4957.FAI.001	Dokumen Pendidikan Non Formal Industri Berbasis Kompetensi	Lembar	1	1	40,000,000	39,827,290	99.57%								
1	052 Mengelektrokan Kerja Sama Pendidikan Non Formal dengan Lembaga Pendidikan Non Formal dan Lembaga Non-Pendidikan	Dokumen	1	0	40,000,000	39,827,290	99.57%	Selesai	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	100.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	
4957.QDJ.001	Buku-buku Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	Struktur	2	2	100,000,000	99,872,289	99.87%								
2	051 Mengelektrokan Indikator Bisnis untuk Pembentukan Wirausaha Industri	Struktur	2	2	100,000,000	99,872,289	99.87%	Selesai	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	100.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	
4957.SCH.001	Tenaga Kerja Industri Kompeten Keluaran Diklat Sistem 3 in 1 (Pelatihan, Serifikasi, dan Kompetensi)	Orang	45	45	292,500,000	292,400,400	99.97%								
3	051 Pelatihan Industri (Skilling, Reskilling, Upskilling) Sistem 3 in 1 Sektor Industri Makanan dan Minuman	Orang	45	00	292,500,000	292,400,400	99.97%	Selesai	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	100.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	

7 Juli 2026

1/5

Rekap Komponen Triwulan IV (Kumulatif)

NO	NOMENKLATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISKAL	Status Kemandirian	PERMASALAHAN		
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Program			Kategori	Keterangan	
4957.SCH.002	- Pelatihan Wukor Industri Upgrading dan Reskilling	Orang	90	90	695,500,000	632,014,148	90.61%								
4	008 Pelatihan Wukor Industri Upgrading dan Reskilling Sektor Agro	Orang	90	87	805,500,000	692,014,348	85.92%	Selisa	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	200.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	
6043.CCL.001	- Layanan Pemeliharaan Jaringan Komputer dan TK	Unit	75	75	53,830,000	19,992,340	37.14%								
5	051 Layanan Pemeliharaan Jaringan dan Komputer	Layanan	1	5	5,280,000	19,992,340	37.84%	Selisa	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	200.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	
6043.EBA.994	- Layanan Pelektionan	Layanan	1	0	7,248,694,000	6,834,674,619	94.27%								
6	002 Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Layanan	1	8	2,345,000,000	1,451,527,760	61.90%	Selisa	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	200.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	
7	001 Gaji dan Tunjangan	Layanan	1	20	4,903,694,000	4,383,146,859	89.39%	Selisa	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja Pegawai	200.00	1 Layanan	Sudah	Aparatur Pemerintahan (Entitas)	Tidak ada masalah	
6043.EBD.004	- Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal Balai Diklat Industri	Layanan	1	0	426,170,000	59,973,616	14.07%								
8	052 Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi	Layanan	1	2	100,544,000	29,093,177	29.00%	Selisa	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	200.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	
9	053 Pengelolaan keuangan	Layanan	1	8	325,626,000	30,880,439	9.49%	Selisa	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	200.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	

7 Jan 2026

2/5

Rekap Komponen Triulan IV (Kumulatif)

NO	NOMENKLATUR KOMPONEN	FISIK			ANGGARAN			STATUS PELAKSANAAN			FISKAL	Status Kemandirian	PERMASALAHAN		
		Satuan	Vol.	Real.	Alokasi	Real.	%	Status	Keterangan	Program			Kategori	Keterangan	
10	054 Pengelolaan kepegawaian	Layanan	1	4	61,908,000	25,240,408	40.77%	Selisa	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	200.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	
11	055 Pelayanan umum dan protokoler	Layanan	1	1	210,220,000	0	0.00%	Selisa	Belum ada realisasi anggaran	200.00	1 Layanan	Sudah	Anggaran	Tidak ada masalah	
12	051 Penyusunan rencana program dan penyusunan rencana anggaran	Layanan	1	1	126,704,000	80,000	0.63%	Selisa	Belum ada realisasi anggaran	200.00	1 Layanan	Sudah	Anggaran	Tidak ada masalah	
6893.EBC.051	- SDM Aparatur Lulusan Diklat Struktural, Fungsional, dan Teknis Industri	Orang	30	0	150,000,000	148,868,920	99.25%								
13	051 Menjalankan Diklat Struktural	Orang	30	1	150,000,000	148,868,920	99.25%	Selisa	Realisasi anggaran dalam bentuk belanja barang	200.00	1 Layanan	Sudah	Barang / Material	Tidak ada masalah	

7 Jan 2026

3/5

Rekap Komponen Triulan IV (Kumulatif)

LEMBAR PENGESAHAN

Mengetahui,
Kepala Unit / Satuan Kerja BALAI DIKLAT INDUSTRI MEDAN



Chairil Almy